

# Commune de Collonge-Bellerive



**La commune de Collonge-Bellerive  
recherche les compétences d'un ou d'une**

## **employé-e au service de la voirie**

### **Votre mission:**

- au sein du service de la voirie vous aurez la possibilité d'exercer des activités variées à l'extérieur. Il s'agit en particulier de l'entretien des routes communales, des parcs et promenades, des espaces verts et des cimetières;
- vous participerez à la mise en place des équipements nécessaires pour les manifestations communales.

### **Votre profil:**

- titulaire d'un certificat fédéral de capacité dans les métiers de l'horticulture, du bois ou d'une formation jugée équivalente;
- titulaire du permis de conduire et du permis machiniste;
- aptitudes aux travaux physiques et manuels d'extérieur et au travail en équipe, ainsi qu'être à l'écoute des besoins de la population;
- au bénéfice d'une bonne maîtrise du français;
- autonome, capable d'initiative, polyvalent-e, organisé-e et doté-e d'un bon sens pratique;
- disponible et accepter occasionnellement des horaires irréguliers, ainsi que la participation au service de piquet.

### **Nous vous offrons:**

- un travail varié au sein d'une petite équipe, dans un environnement agréable;
- de bons équipements de travail;
- un poste stable et les prestations d'une collectivité publique.

**Entrée en fonction:** dès le 1<sup>er</sup> février 2015 ou à convenir

**Délai de réception des candidatures: 30 décembre 2014**

Votre courrier avec la mention «Confidentiel» sera adressé au Secrétariat général de la Mairie de Collonge-Bellerive, Case postale 214, 1222 Vésenaz et comprendra les documents suivants: lettre de motivation, CV avec copies des certificats de travail, diplômes et photographie récente.